Klicka eller tryck här för att ange datum.

Ange huvudmannen och enhetens namn.

# Delredovisning av insatser inom ramen för Samverkan för bästa skola

Syftet med delredovisningen

Delredovisningen är en del i huvudmannens och förskolornas/skolornas systematiska kvalitetsarbete och ska ses som ett formativt stöd.

Syftet med delredovisningen är att synliggöra förändringar och förbättringar. Den ger huvudmannen och Skolverket en övergripande bild av hur insatserna har bidragit till att utveckla huvudmannens verksamhet mot högre måluppfyllelse. Delredovisningarna utgör en stor del av grunden för innehållet i slutredovisningen.

Delredovisningen syftar också till att beskriva eventuella avsteg från överenskommelsen eller beslutet.

Delredovisningen ska lämnas i Word-format.

Insatser inom utvecklingsområdet

1 och 2) Anvisning för matrisen. Det kan finnas flera utvecklingsområden. Varje utvecklingsområde kan ha flera insatser. Kopiera 1) och 2) efter det antal insatser som finns under varje utvecklingsområde som finns beskrivna i era överenskommelser.

1. **Ange de problem ni har formulerat i åtgärdsplanen.**
2. **Ange de orsaker till problemen som ni har formulerat i åtgärdsplanen.**
3. **Ange de mål med insatsen som ni har formulerat i åtgärdsplanen.**
4. **Beskriv vilka synliga förbättringar ni sett i förhållande till de mål ni har**

**formulerat i åtgärdsplanen. Beskriv även i vilken utsträckning målen har nåtts.**

1. **Beskriv vilka mål ni inte uppnått samt vad det beror på.**
2. **Ange vilka effekter på resultat och måluppfyllelse som ni förväntar er enligt åtgärdsplanen**
3. **Beskriv vilka effekter ni hittills har uppnått.**
4. **Beskriv vilka lärdomar ni har gjort hittills under förbättringsarbetet.**
5. **Beskriv vilka som har varit delaktiga i uppföljningen och på vilket sätt, till exempel genom workshops, enkäter med mera.**

Kopiera nedanstående rad efter antal utvecklingsområden som tagits fram i överenskommelser.

**1. Välj utvecklingsområde:** Välj utvecklingsområde

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Namn på insats (ange nummer och namn enligt överenskommelse om insatser) Antal deltagare i insatsen och deras funktioner** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Problem** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Orsaker till problemen** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Mål kopplade till orsaker i åtgärdsplan** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Effekter hittills på resultat och måluppfyllelse** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Mål som inte uppnåtts och anledningen till det** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Förväntade effekter på resultat och måluppfyllelse** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Effekter hittills på resultat och måluppfyllelse** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Lärdomar** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Delaktighet** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| 1. **Av hittills utbetalda bidrag på** … **kr är idag** … **kr förbrukade. Finns det avsteg från ÖK som är godkända av Skolverket? Om ja, vilka?** | Klicka eller tryck här för att ange text. |

Radera denna mening och klistra sedan in fler tabeller här.

# 