**Mall för slutredovisning**

Kopiera upp avsnitt "Utvecklingsområde" beroende på antal utvecklingsområden som finns i överenskommelsen. Kopiera också upp avsnitt "Resultat och effekter av insatserna inom utvecklingsområdet" beroende på antal insatser i överenskommelsen.

**UTVECKLINGSOMRÅDE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på utvecklingsområde** |  |
| **Orsaker till problem inom utvecklingsområde** |  |

**RESULTAT OCH EFFEKTER AV**

**INSATSERNA INOM UTVECKLINGSOMRÅDET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på insats (ange nummer och namn enligt överenskommelse)** |  |
| **Målgrupper** |  |
| **Mål och förväntade effekter** |  |
| **Avvikelser** |  |
| **Synliga förändringar** |  |
| **Delaktighet i uppföljning** |  |
| **Fortsatt utvecklingsarbete** |  |

Om ni har en eller flera tillägg av insatser som ska redovisas vid ett senare tillfälle, beskriv nuläget samt ange datum för slutredovisning.

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på insats (ange nummer och namn enligt överenskommelse)** |  |
| **Målgrupper** |  |
| **Mål och förväntade effekter** |  |
| **Datum för slutredovisning** |  |

Ekonomisk redovisning för insatser enligt Överenskommelse 1 och 2 med tillägg och ändringar sker i separat Excelfil. Om den ekonomiska redovisningen inte är möjlig att lämna samtidigt som övriga delar av   
slutredovisningen, kontakta er processtödjare.

Härmed intygas att uppgifterna i denna slutredovisning är korrekta

Underskrift av huvudman

Plats och datum